

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Бурятский государственный университет имени Доржи Банзарова"
Институт права и экономики

Сертификат: 2709C47AA2B516FFD6B27C6A6467BF01
Владелец: Урмакшинова Елена Рониславовна
Действителен: с 20.03.2024 до 13.06.2025

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Бурятский государственный университет имени Доржи Банзарова"

Институт права и экономики

План утвержден Ученым советом
университета

Протокол № 8 от 19.01.2024

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе бакалавриата

УТВЕРЖДАЮ

Ректор _____ Дамдинов А.В.

" " _____ 20__ г.

38.03.04

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Профиль: Региональное и муниципальное управление

Кафедра: Экономической теории, государственного и муниципального управления

Институт Институт права и экономики

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: Очная

Срок получения образования: 4 г.

Год начала подготовки (по учебному _____ 2024 _____)

Образовательный стандарт (ФГ № 1016 от 13.08.2020 _____)

Код	Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности
01	ОБРАЗОВАНИЕ И НАУКА

Типы задач профессиональной деятельности
организационно-управленческий
проектный
исполнительно-распорядительный

СОГЛАСОВАНО

Проректор по УР _____ / Урмакшинова Е.Р./

Начальник УМУ _____ / Тонхоноева А.А./

И.о. директора _____ / Раднаева Э.Л./

И.о. зав. кафедрой _____ / Дугарова А.А./

Календарный учебный график

[illegible]

Сводные данные

		Курс 1			Курс 2			Курс 3			Курс 4			Итого
		Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	Всего	Сем. 5	Сем. 6	Всего	Сем. 7	Сем. 8	Всего	
	Теоретическое обучение	17 2/6	16	33 2/6	17 2/6	15	32 2/6	17 2/6	15	32 2/6	17 2/6	8	25 2/6	123 2/6
Э	Экзаменационные сессии	2 1/6	2	4 1/6	2 1/6	3	5 1/6	2 1/6	3	5 1/6	2 1/6	2	4 1/6	18 4/6
У	Учебная практика		2	2										2
П	Производственная практика					2	2		2	2		4	4	8
Д	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы											6	6	6
К	Каникулы	2	8	10	2	8	10	2	8	10	2	8	10	40
*	Нерабочие праздничные дни (не включая воскресенья)	1 3/6 (9 дн)	1 (6 дн)	2 3/6 (15 дн)	1 3/6 (9 дн)	1 (6 дн)	2 3/6 (15 дн)	1 3/6 (9 дн)	1 (6 дн)	2 3/6 (15 дн)	1 3/6 (9 дн)	1 (6 дн)	2 3/6 (15 дн)	10 (60 дн)
Продолжительность обучения (не включая нерабочие праздничные дни и каникулы)		более 39 нед.			более 39 нед.			более 39 нед.			более 39 нед.			
Итого		23	29	52	23	29	52	23	29	52	23	29	52	208
Студентов		15			15			15			15			
Групп		1			1			1			1			

План Учебный план бакалавриата 'ИПЭ 38.03.04 Региональное и муниципальное управление очная 2024 с монгольским языком.plx', код направления 38.03.04, профиль : Региональное

Курс 2														Курс 3													
Семестр 3							Семестр 4							Семестр 5							Семестр 6						
з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль
30	1148	176		346	500	126	27	1032	140	30	288	412	162	30	1148	210	18	292	502	126	27	988	142		246	456	144
20	720	158		174	280	108	12	432	78		106	104	144	5	180	52	18	34	40	36	2	72	16		16	40	
9	324	70		70	148	36	6	216	32		46	66	72														
1	36			34	2		2	72			30	6	36														
4	144	34		18	56	36																					
							2	72	16		16	4	36														
2	72	18		18	36																						
							2	72	16			56															
2	72	18			54																						
11	396	88		104	132	72	6	216	46		60	38	72	5	180	52	18	34	40	36							
2	72	18		18	18	18																					
3	108	18		34	56																						
							3	108	16		30	26	36														
3	108	18		34	20	36																					
3	108	34		18	38	18																					
							3	108	30		30	12	36														
														3	108	34		34	4	36							
														2	72	18	18		36								
																					2	72	16		16	40	
																					2	72	16		16	40	

Курс 4														Закрепленная кафедра		-
Семестр 7							Семестр 8							Код	Наименование	Компетенции
з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль			
30	1080	142		206	642	90	15	540	88		112	250	90			
12	432	54		86	274	18	5	180	32		40	90	18			
														10	Иностранных языков	УК-4.1; УК-4.4; УК-5.3
														10	Иностранных языков	УК-4.3; УК-4.6; УК-5.3
														38	Истории Бурятии	УК-1.1; УК-5.1
														76	Политологии и социологии	УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3
														77	Философии	УК-1.3; УК-5.2
														3	Зоологии и экологии	УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3
														21	Физического воспитания	УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3
														15	Русского языка и общего языкознания	УК-4.1; УК-4.2; УК-4.5
														49	Теории и истории права и государства	УК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3
														26	Вычислительной техники и информатики	ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3
														34	Психологии детства	УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3
														23	Информационных систем и методов	ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3
																УК-2.1; УК-2.3; УК-2.4; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-6.3
														85	Менеджмента	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-4.2; УК-4.5; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3
														24	Фундаментальной математики	УК-1.4
														87	Прикладной экономики	УК-1.1; УК-1.4; УК-1.5
														87	Прикладной экономики	УК-1.1; УК-1.4; УК-1.5; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3
														84	Экономической теории,	УК-10.1; УК-10.2
														84	Экономической теории,	УК-10.1; УК-10.2
														85	Менеджмента	УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; ОПК-2.1; ОПК-2.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3
														85	Менеджмента	УК-4.1; УК-4.2; УК-4.5; УК-5.3
														87	Прикладной экономики	УК-1.1; УК-1.4; УК-1.5
														87	Прикладной экономики	УК-1.1; УК-1.4; УК-1.5
														87	Прикладной экономики	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3
														87	Прикладной экономики	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3
														84	Экономической теории, государственного и муниципального	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3
														84	Экономической теории, государственного и муниципального	ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3
														87	Прикладной экономики	ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3
12	432	54		86	274	18	5	180	32		40	90	18			ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3
														51	Конституционного и международного	ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3
4	144	18		34	74	18								84	Экономической теории, государственного и муниципального	ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3
4	144	18		18	108									84	Экономической теории, государственного и муниципального	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3
4	144	18		34	92									87	Прикладной экономики	ОПК-2.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3

План Учебный план бакалавриата 'ИПЭ 38.03.04 Региональное и муниципальное управление очная 2024 с монгольским языком.plx', код направления 38.03.04, профиль : Региональное

-	-	-	Форма контроля				з.е.		-	Итого акад.часов						Курс 1												
			Экза мен	Зачет	Зачет с оц.	КР	Экспер тное	Факт		Часов в з.е.	Экспер тное	По плану	Конт. раб.	СР	Конт роль	Семестр 1						Семестр 2						
Считать в плане	Индекс	Наименование												з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	
+	Б1.О.03.05	Управление государственной и муниципальной собственностью	8				2	2	36	72	72	40	14	18														
+	Б1.О.03.06	Связи с общественностью в органах власти		8			3	3	36	108	108	32	76															
Часть, формируемая участниками образовательных отношений							117	117		4556	4556	1924	2191	441	10	428	36		188	177	27	4	208			128	80	
+	Б1.В.01	Общепрофессиональный модуль	13467	44566 67			35	35		1260	1260	538	587	135	4	144	18		18	81	27							
+	Б1.В.01.01	Экономическая грамотность	1				4	4	36	144	144	36	81	27	4	144	18		18	81	27							
+	Б1.В.01.02	Теория организации и организационное поведение	3				4	4	36	144	144	36	90	18														
+	Б1.В.01.03	Политология		4			2	2	36	72	72	32	40															
+	Б1.В.01.04	Финансы		4			2	2	36	72	72	32	40															
+	Б1.В.01.05	Управление человеческими ресурсами	4				4	4	36	144	144	60	66	18														
+	Б1.В.01.06	Управленческий учет		5			2	2	36	72	72	52	20															
+	Б1.В.01.07	Комплексный экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности	7				4	4	36	144	144	52	56	36														
+	Б1.В.01.08	Налоги и налогообложение	6				3	3	36	108	108	46	26	36														
+	Б1.В.01.09	Практикум по развитию навыков профессиональной деятельности		6			2	2	36	72	72	60	12															
+	Б1.В.01.10	Бережливое производство		6			2	2	36	72	72	32	40															
+	Б1.В.01.11	Социально-политическая система и экономика Монголии		6			2	2	36	72	72	32	40															
+	Б1.В.01.12	Стратегический менеджмент		7			4	4	36	144	144	68	76															
+	Б1.В.02	Профессиональный модуль	56678 8	78			28	28		1008	1008	362	430	216														
+	Б1.В.02.01	Государственная и муниципальная служба	5				3	3	36	108	108	68	4	36														
+	Б1.В.02.02	Государственное регулирование экономики	6				3	3	36	108	108	46	26	36														
+	Б1.В.02.03	Государственно-частное партнерство	6				2	2	36	72	72	32	4	36														
+	Б1.В.02.04	Гражданское право		7			2	2	36	72	72	36	36															
+	Б1.В.02.05	Стратегическое государственное управление	7				8	8	36	288	288	52	200	36														
+	Б1.В.02.06	Исследование социально-экономических и политических процессов	8				3	3	36	108	108	48	24	36														
+	Б1.В.02.07	Управление развитием муниципальных образований	8				4	4	36	144	144	40	68	36														
+	Б1.В.02.08	Управление государственными и муниципальными услугами		8			3	3	36	108	108	40	68															
+	Б1.В.03	Бурятский язык		1			4	4	36	144	144	102	42		4	144			102	42								
+	Б1.В.04	Монгольский язык		2			4	4	36	144	144	64	80								4	144			64	80		
+	Б1.В.05	Монгольский язык в профессиональной деятельности	4	3			8	8	36	288	288	128	160															
+	Б1.В.06	История Бурятии		1			2	2	36	72	72	18	54		2	72	18			54								
+	Б1.В.07	Элективные курсы по физической культуре и спорту		123456						344	344	344				68			68			64			64			
+	Б1.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1		3			2	2		72	72	18	54															
-	Б1.В.ДВ.01.01	Региональное природопользование		3			2	2	36	72	72	18	54															
-	Б1.В.ДВ.01.02	Среда обитания человека и экологическая безопасность		3			2	2	36	72	72	18	54															
+	Б1.В.ДВ.01.03	Эколого-экономические аспекты развития Бурятии		3			2	2	36	72	72	18	54															
-	Б1.В.ДВ.01.04	Экологическая экспертиза		3			2	2	36	72	72	18	54															
+	Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2		4			3	3		108	108	30	78															

План Учебный план бакалавриата 'ИПЭ 38.03.04 Региональное и муниципальное управление очная 2024 с монгольским языком.plx', код направления 38.03.04, профиль : Региональное

[illegible]

Курс 4														Закрепленная кафедра		-
Семестр 7							Семестр 8									
з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	Код	Наименование	Компетенции
							2	72	16		24	14	18	84	Экономической теории, государственного и муниципального	ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3
							3	108	16		16	76		84	Экономической теории, государственного и муниципального	УК-4.2; УК-4.5; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3
18	648	88		120	368	72	10	360	56		72	160	72			
8	288	52		68	132	36										УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-5.3; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3
														87	Прикладной экономики	УК-2.2; УК-10.1; УК-10.2
														85	Менеджмента	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3
														76	Политологии и социологии	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4
														87	Прикладной экономики	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3
														85	Менеджмента	УК-2.1; УК-2.3; УК-3.1
														87	Прикладной экономики	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3
4	144	18		34	56	36								87	Прикладной экономики	УК-1.1; УК-1.2; УК-10.3
														87	Прикладной экономики	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3
														84	Экономической теории, государственного и муниципального	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3
														87	Прикладной экономики	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3
														84	Экономической теории, государственного и муниципального	УК-5.3; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3
4	144	34		34	76									85	Менеджмента	УК-6.1; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-4.3
10	360	36		52	236	36	10	360	56		72	160	72			УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; ПК-2.3; ПК-4.2; ПК-5.1; ПК-5.3
														84	Экономической теории,	УК-2.1; УК-2.3; УК-2.4
														84	Экономической теории,	УК-6.1; УК-6.3; УК-10.3; ПК-1.3
														84	Экономической теории,	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; ПК-3.1
2	72	18		18	36									50	Гражданского права и процесса	УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4
8	288	18		34	200	36								84	Экономической теории,	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-4.2
							3	108	24		24	24	36	84	Экономической теории, государственного и муниципального	УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4
							4	144	16		24	68	36	84	Экономической теории, государственного и муниципального	ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-4.1; ПК-5.2; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3
							3	108	16		24	68		84	Экономической теории, государственного и муниципального	ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3
														40	Бурятского языка и методики	УК-4.2; УК-4.5; УК-4.6
														45	Филологии Центральной Азии	УК-4.2; УК-4.5; УК-4.6
														45	Филологии Центральной Азии	УК-4.2; УК-4.5; УК-4.6
														38	Истории Бурятии	УК-5.1
														21	Физического воспитания	УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3
																УК-1.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3
														73	Экологии и природопользования	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5
														3	Зоологии и экологии	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3
														4	Географии и геоэкологии	УК-1.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3
														3	Зоологии и экологии	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3
																УК-2.1; УК-2.3; УК-2.4

План Учебный план бакалавриата 'ИПЭ 38.03.04 Региональное и муниципальное управление очная 2024 с монгольским языком.plx', код направления 38.03.04, профиль : Региональное

-	-	-	Форма контроля				з.е.		-	Итого акад.часов						Курс 1											
			Экза мен	Зачет	Зачет с оц.	КР	Экспер тное	Факт		Часов в з.е.	Экспер тное	По плану	Конт. раб.	СР	Конт роль	Семестр 1						Семестр 2					
Считать в плане	Индекс	Наименование												з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль
+	Б1.В.ДВ.02.01	ИС: Бухгалтерия		4			3	3	36	108	108	30	78														
-	Б1.В.ДВ.02.02	Корпоративные информационные системы		4			3	3	36	108	108	30	78														
+	Б1.В.ДВ.03	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3		5			4	4		144	144	36	108														
+	Б1.В.ДВ.03.01	Методы принятия управленческий решений		5			4	4	36	144	144	36	108														
-	Б1.В.ДВ.03.02	Методы оптимальных решений		5			4	4	36	144	144	68	76														
+	Б1.В.ДВ.04	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.4	5				4	4		144	144	68	40	36													
+	Б1.В.ДВ.04.01	Национальные отношения в России	5				4	4	36	144	144	68	40	36													
-	Б1.В.ДВ.04.02	Эконометрика	5				4	4	36	144	144	68	40	36													
+	Б1.В.ДВ.05	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.5		5			4	4		144	144	36	108														
+	Б1.В.ДВ.05.01	Административное право		5			4	4	36	144	144	36	108														
-	Б1.В.ДВ.05.02	Рынок ценных бумаг		5			4	4	36	144	144	36	108														
+	Б1.В.ДВ.06	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.6	5				4	4		144	144	52	74	18													
+	Б1.В.ДВ.06.01	Муниципальная экономика	5				4	4	36	144	144	52	74	18													
-	Б1.В.ДВ.06.02	Финансы организаций	5				4	4	36	144	144	52	74	18													
+	Б1.В.ДВ.07	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.7		5			4	4		144	144	36	108														
+	Б1.В.ДВ.07.01	Этика государственной и муниципальной службы и противодействие коррупции		5			4	4	36	144	144	36	108														
-	Б1.В.ДВ.07.02	Теория систем и системный анализ		5			4	4	36	144	144	36	108														
+	Б1.В.ДВ.08	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.8	6				4	4		144	144	60	48	36													
+	Б1.В.ДВ.08.01	Управление проектами	6				4	4	36	144	144	60	48	36													
-	Б1.В.ДВ.08.02	Эконометрическое моделирование	6				4	4	36	144	144	60	48	36													
+	Б1.В.ДВ.09	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.9		6			7	7		252	252	32	220														
+	Б1.В.ДВ.09.01	Государственные и муниципальные закупки		6			7	7	36	252	252	32	220														
-	Б1.В.ДВ.09.02	Оценка регулирующего воздействия		6			7	7	36	252	252	32	220														
Блок 2.Практика							15	15		540	540	485		55							3	108			97		11
Обязательная часть							12	12		432	432	388		44													
+	Б2.О.01(П)	Организационно-управленческая практика		4	6		6	6	36	216	216	194		22													
+	Б2.О.02(П)	Преддипломная практика			8		6	6	36	216	216	194		22													
Часть, формируемая участниками образовательных отношений							3	3		108	108	97		11							3	108			97		11
+	Б2.В.01(У)	Ознакомительная практика			2		3	3	36	108	108	97		11							3	108			97		11
Блок 3.Государственная итоговая аттестация							9	9		324	324	26	298														

План Учебный план бакалавриата 'ИПЭ_38.03.04_Региональное и муниципальное управление_очная_2024_ с монгольским языком.rlx', код направления 38.03.04, профиль : Региональное

Курс 2														Курс 3													
Семестр 3							Семестр 4							Семестр 5							Семестр 6						
з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль
							3	108		30		78															
							3	108		30		78															
														4	144	18		18	108								
														4	144	18		18	108								
														4	144	34		34	76								
														4	144	34		34	40	36							
														4	144	34		34	40	36							
														4	144	34		34	40	36							
														4	144	34		34	40	36							
														4	144	18		18	108								
														4	144	18		18	108								
														4	144	18		18	108								
														4	144	18		18	108								
														4	144	18		18	108								
														4	144	18		18	108								
														4	144	18		18	108								
														4	144	18		18	108								
														4	144	18		18	108								
														4	144	18		18	108								
														4	144	18		18	108								
														4	144	18		18	108								
														4	144	18		18	108								
														4	144	18		18	108								
														4	144	18		18	108								
														4	144	18		18	108								
														4	144	18		18	108								
														4	144	18		18	108								
														4	144	18		18	108								
														4	144	18		18	108								
														4	144	18		18	108								
														4	144	18		18	108								
														4	144	18		18	108								
														4	144	18		18	108								
														4	144	18		18	108								
														4	144	18		18	108								
														4	144	18		18	108								
														4	144	18		18	108								
														4	144	18		18	108								
														4	144	18		18	108								
														4	144	18		18	108								
														4	144	18		18	108								
														4	144	18		18	108								
														4	144	18		18	108								
														4	144	18		18	108								
														4	144	18		18	108								
														4	144	18		18	108								
														4	144	18		18	108								
														4	144	18		18	108								
														4	144	18		18	108								
														4	144	18		18	108								
														4	144	18		18	108								
														4	144	18		18	108								
														4	144	18		18	108								
														4	144	18		18	108								
														4	144	18		18	108								
														4	144	18		18	108								
														4	144	18		18	108								
														4	144	18		18	108								
														4	144	18		18	108								
														4	144	18		18	108								
														4	144	18		18	108								
														4	144	18		18	108								
														4	144	18		18	108								
														4	144	18		18	108								
														4	144	18		18	108								
														4	144	18		18	108								
														4	144	18		18	108								
														4	144	18		18	108								
														4	144	18		18	108								
														4	144	18		18	108								
														4	144	18		18	108								
														4	144	18		18	108								
														4	144	18		18	108								
														4	144	18		18	108								
														4	144	18		18	108								
														4	144	18		18	108								
														4	144	18		18	108								
														4	144	18		18									

Курс 4														Закрепленная кафедра		-
Семестр 7							Семестр 8									
з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	Код	Наименование	Компетенции
														87	Прикладной экономики	УК-2.1; УК-2.3; УК-2.4
														87	Прикладной экономики	УК-2.1; УК-2.3; УК-2.4
																УК-2.1; УК-2.3; УК-2.4
														87	Прикладной экономики	УК-2.1; УК-2.3; УК-2.4
														87	Прикладной экономики	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-2.2
																УК-2.4; УК-10.1; УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3
														84	Экономической теории,	УК-2.4; УК-10.1; УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3
														87	Прикладной экономики	УК-1.2; УК-1.4; УК-10.3
																УК-2.1; УК-2.3; УК-2.4
														51	Конституционного и международного	УК-2.1; УК-2.3; УК-2.4
														87	Прикладной экономики	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3
																ПК-3.2; ПК-3.3
														84	Экономической теории,	ПК-3.2; ПК-3.3
														87	Прикладной экономики	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3
																УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3
														84	Экономической теории, государственного и муниципального	УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3
														87	Прикладной экономики	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3
																УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; ПК-3.1; ПК-4.2
														85	Менеджмента	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; ПК-3.1; ПК-4.2
														87	Прикладной экономики	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.4
																ПК-2.3; ПК-5.1; ПК-5.3
														84	Экономической теории,	ПК-2.3; ПК-5.1; ПК-5.3
														84	Экономической теории,	ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-5.3
							6	216			194		22			
							6	216			194		22			
														84	Экономической теории, государственного и муниципального управления	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5; УК-4.6; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3
							6	216			194		22	84	Экономической теории, государственного и муниципального управления	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5; УК-4.6; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3
														84	Экономической теории, государственного и муниципального управления	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5; УК-4.6; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3
							9	324	26				298			

План Учебный план бакалавриата 'ИПЭ 38.03.04 Региональное и муниципальное управление очная 2024 с монгольским языком.plx', код направления 38.03.04, профиль : Региональное

[illegible]

План Учебный план бакалавриата 'ИПЭ_38.03.04_Региональное и муниципальное управление_очная_2024_с монгольским языком.plx', код направления 38.03.04, профиль : Региональное

Курс 2														Курс 3													
Семестр 3							Семестр 4							Семестр 5							Семестр 6						
з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль
																					1	36			16	20	
																					1	36			16	20	

Курс 4														Закрепленная кафедра		-
Семестр 7							Семестр 8									
з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	Код	Наименование	Компетенции
							9	324	26				298	84	Экономической теории, государственного и муниципального управления	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5; УК-4.6; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3
1	36			18	18											
														87	Прикладной экономики	ПК-1.2
1	36			18	18									85	Менеджмента	УК-2.1; УК-2.2

Индекс	Содержание	Тип
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК
УК-1.1	анализирует задачу и её базовые составляющие в соответствии с заданными требованиями	-
Б1.О.01.03	История России	
Б1.О.02.03	Математическая экономика	
Б1.О.02.04	Вероятностные и статистические методы в экономике	
Б1.О.02.09	Статистика 1 (Теория статистики)	
Б1.О.02.10	Статистика 2 (Социально-экономическая статистика)	
Б1.В.01.07	Комплексный экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности	
Б1.В.ДВ.01.01	Региональное природопользование	
Б1.В.ДВ.01.02	Среда обитания человека и экологическая безопасность	
Б1.В.ДВ.01.04	Экологическая экспертиза	
Б1.В.ДВ.07.02	Теория систем и системный анализ	
Б1.В.ДВ.08.02	Эконометрическое моделирование	
Б2.О.01(П)	Организационно-управленческая практика	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б2.В.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-1.2	осуществляет поиск информации, интерпретирует и ранжирует её для решения поставленной задачи по различным типам запросов	-
Б1.В.01.07	Комплексный экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности	
Б1.В.02	Профессиональный модуль	
Б1.В.02.06	Исследование социально-экономических и политических процессов	
Б1.В.ДВ.01.01	Региональное природопользование	
Б1.В.ДВ.01.02	Среда обитания человека и экологическая безопасность	
Б1.В.ДВ.01.03	Эколого-экономические аспекты развития Бурятии	
Б1.В.ДВ.01.04	Экологическая экспертиза	
Б1.В.ДВ.04.02	Эконометрика	
Б1.В.ДВ.07.02	Теория систем и системный анализ	
Б1.В.ДВ.08.02	Эконометрическое моделирование	
Б2.О.01(П)	Организационно-управленческая практика	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б2.В.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-1.3	при обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения	-
Б1.О.01.05	Философия	
Б1.В.01	Общепрофессиональный модуль	
Б1.В.02	Профессиональный модуль	

Индекс	Содержание	Тип
Б1.В.02.06	Исследование социально-экономических и политических процессов	
Б1.В.ДВ.01.01	Региональное природопользование	
Б1.В.ДВ.01.02	Среда обитания человека и экологическая безопасность	
Б1.В.ДВ.01.04	Экологическая экспертиза	
Б1.В.ДВ.07.02	Теория систем и системный анализ	
Б2.О.01(П)	Организационно-управленческая практика	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б2.В.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-1.4	выбирает методы и средства решения задачи и анализирует методологические проблемы, возникающие при решении задачи	-
Б1.О.02.02	Математика	
Б1.О.02.03	Математическая экономика	
Б1.О.02.04	Вероятностные и статистические методы в экономике	
Б1.О.02.09	Статистика 1 (Теория статистики)	
Б1.О.02.10	Статистика 2 (Социально-экономическая статистика)	
Б1.В.02	Профессиональный модуль	
Б1.В.02.06	Исследование социально-экономических и политических процессов	
Б1.В.ДВ.01.01	Региональное природопользование	
Б1.В.ДВ.01.02	Среда обитания человека и экологическая безопасность	
Б1.В.ДВ.01.04	Экологическая экспертиза	
Б1.В.ДВ.04.02	Эконометрика	
Б1.В.ДВ.08.02	Эконометрическое моделирование	
Б2.О.01(П)	Организационно-управленческая практика	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б2.В.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-1.5	рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки	-
Б1.О.02.03	Математическая экономика	
Б1.О.02.04	Вероятностные и статистические методы в экономике	
Б1.О.02.09	Статистика 1 (Теория статистики)	
Б1.О.02.10	Статистика 2 (Социально-экономическая статистика)	
Б1.В.ДВ.01.01	Региональное природопользование	
Б1.В.ДВ.01.02	Среда обитания человека и экологическая безопасность	
Б1.В.ДВ.01.04	Экологическая экспертиза	
Б2.О.01(П)	Организационно-управленческая практика	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б2.В.01(У)	Ознакомительная практика	

Индекс		Содержание	Тип
	Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-2		Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК
	УК-2.1	определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними	-
	Б1.О.02	Общепрофессиональный модуль	
	Б1.В.01	Общепрофессиональный модуль	
	Б1.В.01.03	Политология	
	Б1.В.01.05	Управление человеческими ресурсами	
	Б1.В.01.10	Бережливое производство	
	Б1.В.02.01	Государственная и муниципальная служба	
	Б1.В.02.03	Государственно-частное партнерство	
	Б1.В.ДВ.02.01	1С: Бухгалтерия	
	Б1.В.ДВ.02.02	Корпоративные информационные системы	
	Б1.В.ДВ.03.01	Методы принятия управленческих решений	
	Б1.В.ДВ.05.01	Административное право	
	Б1.В.ДВ.08.01	Управление проектами	
	Б2.О.01(П)	Организационно-управленческая практика	
	Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
	Б2.В.01(У)	Ознакомительная практика	
	Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
	ФТД.02	Создание стартапов	
	УК-2.2	предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта	-
	Б1.В.01	Общепрофессиональный модуль	
	Б1.В.01.01	Экономическая грамотность	
	Б1.В.01.03	Политология	
	Б1.В.01.10	Бережливое производство	
	Б1.В.02.03	Государственно-частное партнерство	
	Б1.В.02.04	Гражданское право	
	Б1.В.ДВ.08.01	Управление проектами	
	Б2.О.01(П)	Организационно-управленческая практика	
	Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
	Б2.В.01(У)	Ознакомительная практика	
	Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
	ФТД.02	Создание стартапов	
	УК-2.3	планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм	-
	Б1.О.01.09	Правоведение и антикоррупционное поведение	
	Б1.О.02	Общепрофессиональный модуль	

Индекс	Содержание	Тип
Б1.В.01	Общепрофессиональный модуль	
Б1.В.01.03	Политология	
Б1.В.01.05	Управление человеческими ресурсами	
Б1.В.01.10	Бережливое производство	
Б1.В.02.01	Государственная и муниципальная служба	
Б1.В.02.03	Государственно-частное партнерство	
Б1.В.02.04	Гражданское право	
Б1.В.ДВ.02.01	1С: Бухгалтерия	
Б1.В.ДВ.02.02	Корпоративные информационные системы	
Б1.В.ДВ.03.01	Методы принятия управленческих решений	
Б1.В.ДВ.05.01	Административное право	
Б1.В.ДВ.08.01	Управление проектами	
Б2.О.01(П)	Организационно-управленческая практика	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б2.В.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-2.4	выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач	-
Б1.О.02	Общепрофессиональный модуль	
Б1.В.01.03	Политология	
Б1.В.02.01	Государственная и муниципальная служба	
Б1.В.02.03	Государственно-частное партнерство	
Б1.В.02.04	Гражданское право	
Б1.В.ДВ.02.01	1С: Бухгалтерия	
Б1.В.ДВ.02.02	Корпоративные информационные системы	
Б1.В.ДВ.03.01	Методы принятия управленческих решений	
Б1.В.ДВ.04.01	Национальные отношения в России	
Б1.В.ДВ.05.01	Административное право	
Б1.В.ДВ.08.01	Управление проектами	
Б2.О.01(П)	Организационно-управленческая практика	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б2.В.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-2.5	представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования	-
Б1.В.01.03	Политология	
Б1.В.02.03	Государственно-частное партнерство	
Б1.В.ДВ.08.01	Управление проектами	
Б2.О.01(П)	Организационно-управленческая практика	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	

Индекс		Содержание	Тип
	Б2.В.01(У)	Ознакомительная практика	
	Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-3		Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК
	УК-3.1	определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели	-
	Б1.О.02.01	Деловые коммуникации	
	Б1.В.01.03	Политология	
	Б1.В.01.05	Управление человеческими ресурсами	
	Б1.В.ДВ.01.03	Эколого-экономические аспекты развития Бурятии	
	Б2.О.01(П)	Организационно-управленческая практика	
	Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
	Б2.В.01(У)	Ознакомительная практика	
	Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
	УК-3.2	при реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе анализирует возможные последствия личных действий и учитывает особенности поведения и интересы других участников	-
	Б1.О.02.01	Деловые коммуникации	
	Б1.В.01.03	Политология	
	Б1.В.ДВ.01.03	Эколого-экономические аспекты развития Бурятии	
	Б2.О.01(П)	Организационно-управленческая практика	
	Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
	Б2.В.01(У)	Ознакомительная практика	
	Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
	УК-3.3	осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленных целей	-
	Б1.О.02.01	Деловые коммуникации	
	Б1.В.01.03	Политология	
	Б1.В.ДВ.01.03	Эколого-экономические аспекты развития Бурятии	
	Б2.О.01(П)	Организационно-управленческая практика	
	Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
	Б2.В.01(У)	Ознакомительная практика	
	Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
	УК-3.4	соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за результат	-
	Б1.О.02.01	Деловые коммуникации	
	Б1.В.01.03	Политология	
	Б1.В.ДВ.01.03	Эколого-экономические аспекты развития Бурятии	
	Б2.О.01(П)	Организационно-управленческая практика	
	Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
	Б2.В.01(У)	Ознакомительная практика	
	Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	

Индекс	Содержание	Тип
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК
УК-4.1	выбирает стиль общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия	-
Б1.О.01.01	Иностранный язык	
Б1.О.01.08	Русский язык и культура речи	
Б1.О.02.08	Основы делопроизводства	
Б2.О.01(П)	Организационно-управленческая практика	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б2.В.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-4.2	ведет деловую переписку на государственном языке РФ с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем	-
Б1.О.01.08	Русский язык и культура речи	
Б1.О.02.01	Деловые коммуникации	
Б1.О.02.08	Основы делопроизводства	
Б1.О.03.06	Связи с общественностью в органах власти	
Б1.В.03	Бурятский язык	
Б1.В.04	Монгольский язык	
Б1.В.05	Монгольский язык в профессиональной деятельности	
Б2.О.01(П)	Организационно-управленческая практика	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б2.В.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-4.3	ведет деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий	-
Б1.О.01.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	
Б2.О.01(П)	Организационно-управленческая практика	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-4.4	выполняет для личных целей перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский язык, с русского языка на иностранный	-
Б1.О.01.01	Иностранный язык	
Б2.О.01(П)	Организационно-управленческая практика	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-4.5	публично выступает на государственном языке РФ, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения	-
Б1.О.01.08	Русский язык и культура речи	
Б1.О.02.01	Деловые коммуникации	

Индекс	Содержание	Тип
Б1.О.02.08	Основы делопроизводства	
Б1.О.03.06	Связи с общественностью в органах власти	
Б1.В.03	Бурятский язык	
Б1.В.04	Монгольский язык	
Б1.В.05	Монгольский язык в профессиональной деятельности	
Б2.О.01(П)	Организационно-управленческая практика	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б2.В.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-4.6	устно представляет результаты своей деятельности на иностранном языке, может поддержать разговор в ходе их обсуждения	-
Б1.О.01.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	
Б1.В.03	Бурятский язык	
Б1.В.04	Монгольский язык	
Б1.В.05	Монгольский язык в профессиональной деятельности	
Б2.О.01(П)	Организационно-управленческая практика	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК
УК-5.1	демонстрирует уважительное отношение к историческому и культурному наследию различных этнических групп, опираясь на знания этапов исторического и культурного развития России	-
Б1.О.01.03	История России	
Б1.О.01.04	Основы российской государственности	
Б1.В.06	История Бурятии	
Б2.О.01(П)	Организационно-управленческая практика	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-5.2	выбирает форму взаимодействия с другими социальными группами на основе полученной информации об их культурных и социально-исторических особенностях, включая философские и этические учения	-
Б1.О.01.04	Основы российской государственности	
Б1.О.01.05	Философия	
Б2.О.01(П)	Организационно-управленческая практика	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-5.3	осуществляет межкультурную коммуникацию в соответствии с принятыми нормами и правилами в различных ситуациях межкультурного взаимодействия	-
Б1.О.01.01	Иностранный язык	
Б1.О.01.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	

Индекс		Содержание	Тип
	Б1.О.01.04	Основы российской государственности	
	Б1.О.02.08	Основы делопроизводства	
	Б1.В.01	Общепрофессиональный модуль	
	Б1.В.01.11	Социально-политическая система и экономика Монголии	
	Б2.О.01(П)	Организационно-управленческая практика	
	Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
	Б2.В.01(У)	Ознакомительная практика	
	Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-6		Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК
	УК-6.1	использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей	-
	Б1.О.02.07	Менеджмент	
	Б1.В.01.12	Стратегический менеджмент	
	Б1.В.02.02	Государственное регулирование экономики	
	Б1.В.ДВ.01.02	Среда обитания человека и экологическая безопасность	
	Б1.В.ДВ.01.03	Эколого-экономические аспекты развития Бурятии	
	Б1.В.ДВ.01.04	Экологическая экспертиза	
	Б2.О.01(П)	Организационно-управленческая практика	
	Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
	Б2.В.01(У)	Ознакомительная практика	
	Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
	УК-6.2	определяет приоритеты собственной деятельности, с учётом требований рынка труда и предложений образовательных услуг для личностного развития и выстраивания траектории профессионального роста	-
	Б1.О.02.07	Менеджмент	
	Б1.В.ДВ.01.02	Среда обитания человека и экологическая безопасность	
	Б1.В.ДВ.01.03	Эколого-экономические аспекты развития Бурятии	
	Б1.В.ДВ.01.04	Экологическая экспертиза	
	Б2.О.01(П)	Организационно-управленческая практика	
	Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
	Б2.В.01(У)	Ознакомительная практика	
	Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
	УК-6.3	логически и аргументировано анализирует результаты своей деятельности	-
	Б1.О.02.07	Менеджмент	
	Б1.В.02.02	Государственное регулирование экономики	
	Б1.В.ДВ.01.02	Среда обитания человека и экологическая безопасность	
	Б1.В.ДВ.01.03	Эколого-экономические аспекты развития Бурятии	
	Б1.В.ДВ.01.04	Экологическая экспертиза	
	Б2.О.01(П)	Организационно-управленческая практика	

Индекс		Содержание	Тип
ук-7	Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
	Б2.В.01(У)	Ознакомительная практика	
	Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности		УК
ук-7.1	выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности		-
	Б1.О.01.07	Физическая культура и спорт	
	Б1.В.07	Элективные курсы по физической культуре и спорту	
	Б2.О.01(П)	Организационно-управленческая практика	
	Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
	Б2.В.01(У)	Ознакомительная практика	
	Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
	планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности		-
	Б1.О.01.07	Физическая культура и спорт	
	Б1.В.07	Элективные курсы по физической культуре и спорту	
	Б2.О.01(П)	Организационно-управленческая практика	
	Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
	Б2.В.01(У)	Ознакомительная практика	
	Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ук-7.2	соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях в профессиональной деятельности		-
	Б1.О.01.07	Физическая культура и спорт	
	Б1.В.07	Элективные курсы по физической культуре и спорту	
	Б2.О.01(П)	Организационно-управленческая практика	
	Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
	Б2.В.01(У)	Ознакомительная практика	
	Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
	знаком с общей характеристикой обеспечения безопасности и устойчивого развития в различных сферах жизнедеятельности; классификацией чрезвычайных ситуаций военного характера, принципами и способами организации защиты населения от опасностей, возникающих в мирное время и при ведении военных действий		-
	Б1.О.01.06	Безопасность жизнедеятельности	
	Б2.О.01(П)	Организационно-управленческая практика	
	Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
	Б2.В.01(У)	Ознакомительная практика	
	Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ук-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов		УК
	знаком с общей характеристикой обеспечения безопасности и устойчивого развития в различных сферах жизнедеятельности; классификацией чрезвычайных ситуаций военного характера, принципами и способами организации защиты населения от опасностей, возникающих в мирное время и при ведении военных действий		-
	Б1.О.01.06	Безопасность жизнедеятельности	
	Б2.О.01(П)	Организационно-управленческая практика	
	Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
	Б2.В.01(У)	Ознакомительная практика	
	Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	

Индекс	Содержание	Тип
УК-8.2	оценивает вероятность возникновения потенциальной опасности в повседневной жизни и профессиональной деятельности и принимает меры по ее предупреждению	-
Б1.О.01.06	Безопасность жизнедеятельности	
Б2.О.01(П)	Организационно-управленческая практика	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б2.В.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-8.3	применяет основные методы защиты при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов в повседневной жизни и профессиональной деятельности	-
Б1.О.01.06	Безопасность жизнедеятельности	
Б2.О.01(П)	Организационно-управленческая практика	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б2.В.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК
УК-9.1	оперирует понятиями инклюзивной компетентности, ее компонентами и структурой; понимает особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах	-
Б1.О.01.11	Социальная инклюзия лиц с ОВЗ	
Б2.О.01(П)	Организационно-управленческая практика	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-9.2	планирует профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	-
Б1.О.01.11	Социальная инклюзия лиц с ОВЗ	
Б2.О.01(П)	Организационно-управленческая практика	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-9.3	взаимодействует в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	-
Б1.О.01.11	Социальная инклюзия лиц с ОВЗ	
Б2.О.01(П)	Организационно-управленческая практика	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б2.В.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК
УК-10.1	знаком с основными документами, регламентирующими экономическую деятельность; источниками финансирования профессиональной деятельности; принципами планирования экономической деятельности	-
Б1.О.02	Общепрофессиональный модуль	
Б1.О.02.04	Вероятностные и статистические методы в экономике	
Б1.О.02.05	Экономическая теория 1 (Микроэкономика)	

Индекс	Содержание	Тип
Б1.О.02.06	Экономическая теория 2 (Макроэкономика)	
Б1.О.02.11	Экономика организации	
Б1.О.02.12	Бухгалтерский учет	
Б1.В.01	Общепрофессиональный модуль	
Б1.В.01.01	Экономическая грамотность	
Б1.В.01.04	Финансы	
Б1.В.01.06	Управленческий учет	
Б1.В.01.08	Налоги и налогообложение	
Б1.В.01.11	Социально-политическая система и экономика Монголии	
Б1.В.02	Профессиональный модуль	
Б1.В.ДВ.04.01	Национальные отношения в России	
Б1.В.ДВ.05.02	Рынок ценных бумаг	
Б1.В.ДВ.06.02	Финансы организаций	
Б2.О.01(П)	Организационно-управленческая практика	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б2.В.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-10.2	обосновывает принятие экономических решений, использует методы экономического планирования для достижения поставленных целей	-
Б1.О.02	Общепрофессиональный модуль	
Б1.О.02.04	Вероятностные и статистические методы в экономике	
Б1.О.02.05	Экономическая теория 1 (Микроэкономика)	
Б1.О.02.06	Экономическая теория 2 (Макроэкономика)	
Б1.О.02.11	Экономика организации	
Б1.О.02.12	Бухгалтерский учет	
Б1.В.01	Общепрофессиональный модуль	
Б1.В.01.01	Экономическая грамотность	
Б1.В.01.04	Финансы	
Б1.В.01.06	Управленческий учет	
Б1.В.01.08	Налоги и налогообложение	
Б1.В.01.11	Социально-политическая система и экономика Монголии	
Б1.В.02	Профессиональный модуль	
Б1.В.ДВ.05.02	Рынок ценных бумаг	
Б1.В.ДВ.06.02	Финансы организаций	
Б2.О.01(П)	Организационно-управленческая практика	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б2.В.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-10.3	применяет экономические инструменты	-

Индекс	Содержание	Тип
Б1.О.02	Общепрофессиональный модуль	
Б1.О.02.04	Вероятностные и статистические методы в экономике	
Б1.О.02.11	Экономика организации	
Б1.О.02.12	Бухгалтерский учет	
Б1.В.01	Общепрофессиональный модуль	
Б1.В.01.04	Финансы	
Б1.В.01.06	Управленческий учет	
Б1.В.01.07	Комплексный экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности	
Б1.В.01.08	Налоги и налогообложение	
Б1.В.01.11	Социально-политическая система и экономика Монголии	
Б1.В.02	Профессиональный модуль	
Б1.В.02.02	Государственное регулирование экономики	
Б1.В.ДВ.04.02	Эконометрика	
Б1.В.ДВ.05.02	Рынок ценных бумаг	
Б1.В.ДВ.06.02	Финансы организаций	
Б2.О.01(П)	Организационно-управленческая практика	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б2.В.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК
УК-11.1	знаком с действующими правовыми нормами, обеспечивающими борьбу с экстремизмом, терроризмом, коррупцией в различных областях жизнедеятельности; со способами профилактики экстремизма, терроризма, коррупции и формирования нетерпимого отношения к ним	-
Б1.В.ДВ.04.01	Национальные отношения в России	
Б1.В.ДВ.07.01	Этика государственной и муниципальной службы и противодействие коррупции	
Б2.О.01(П)	Организационно-управленческая практика	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б2.В.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-11.2	предупреждает экстремистские, террористические, коррупционные риски в профессиональной деятельности; исключает вмешательство в свою профессиональную деятельность в случаях склонения к экстремистским, террористическим, коррупционным правонарушениям	-
Б1.В.ДВ.04.01	Национальные отношения в России	
Б1.В.ДВ.07.01	Этика государственной и муниципальной службы и противодействие коррупции	
Б2.О.01(П)	Организационно-управленческая практика	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б2.В.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	

Индекс	Содержание	Тип
УК-11.3	взаимодействует в обществе на основе нетерпимого отношения к экстремизму, терроризму, коррупции	-
Б1.В.ДВ.04.01	Национальные отношения в России	
Б1.В.ДВ.07.01	Этика государственной и муниципальной службы и противодействие коррупции	
Б2.О.01(П)	Организационно-управленческая практика	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б2.В.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-1	Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности;	ОПК
ОПК-1.1	Анализирует нормативные правовые акты в сфере государственной и муниципальной службы	-
Б1.О.02	Общепрофессиональный модуль	
Б1.О.02.13	Основы государственного и муниципального управления	
Б2.О.01(П)	Организационно-управленческая практика	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-1.2	Организует профессиональную деятельность с учетом норм законодательства Российской Федерации, применяет этические нормы и правила поведения	-
Б1.О.02	Общепрофессиональный модуль	
Б1.О.02.13	Основы государственного и муниципального управления	
Б2.О.01(П)	Организационно-управленческая практика	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-1.3	Анализирует собственную деятельность в рамках квалификационных требований, обеспечивает приоритет прав и свобод человека в своей профессиональной деятельности	-
Б1.О.02	Общепрофессиональный модуль	
Б1.О.02.13	Основы государственного и муниципального управления	
Б2.О.01(П)	Организационно-управленческая практика	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-2	Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов;	ОПК
ОПК-2.1	Участствует в разработке и реализации управленческих решений, применяет меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции	-
Б1.О.02.07	Менеджмент	
Б1.О.02.14	Региональное управление и территориальное планирование	
Б1.О.03.02	Принятие и исполнение государственных решений	
Б2.О.01(П)	Организационно-управленческая практика	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	

Индекс	Содержание	Тип
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-2.2	Разрабатывает управленческие решения, проекты государственных и муниципальных программ, оценивает меры регулирующего воздействия	-
Б1.О.02.14	Региональное управление и территориальное планирование	
Б1.О.03.02	Принятие и исполнение государственных решений	
Б2.О.01(П)	Организационно-управленческая практика	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-2.3	Оценивает последствия (эффективность) реализации управленческих решений, мер регулирующего воздействия	-
Б1.О.02.07	Менеджмент	
Б1.О.02.14	Региональное управление и территориальное планирование	
Б1.О.03.02	Принятие и исполнение государственных решений	
Б1.О.03.04	Государственные и муниципальные финансы	
Б2.О.01(П)	Организационно-управленческая практика	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-3	Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику;	ОПК
ОПК-3.1	Применяет в профессиональной деятельности нормы конституционного, административного и служебного права Российской Федерации	-
Б1.О.01.09	Правоведение и антикоррупционное поведение	
Б1.О.03.01	Конституционное право	
Б2.О.01(П)	Организационно-управленческая практика	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-3.2	Использует в профессиональной деятельности правоприменительную практику	-
Б1.О.01.09	Правоведение и антикоррупционное поведение	
Б1.О.03.01	Конституционное право	
Б2.О.01(П)	Организационно-управленческая практика	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-3.3	Осуществляет правовую экспертизу нормативных правовых актов, применяет нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности	-
Б1.О.01.09	Правоведение и антикоррупционное поведение	
Б1.О.03.01	Конституционное право	
Б2.О.01(П)	Организационно-управленческая практика	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	

Индекс	Содержание	Тип
ОПК-4	Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения;	ОПК
ОПК-4.1	Обладает представлениями о проекте нормативного правового акта в сфере профессиональной деятельности, инструментах и этапах его разработки	-
Б1.О.03	Профессиональный модуль	
Б1.О.03.03	Технология разработки нормативных документов	
Б2.О.01(П)	Организационно-управленческая практика	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-4.2	Осуществляет правовую и антикоррупционную экспертизу проектов нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности	-
Б1.О.03	Профессиональный модуль	
Б1.О.03.03	Технология разработки нормативных документов	
Б2.О.01(П)	Организационно-управленческая практика	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-4.3	Оценивает регулирующее воздействие проектов нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности и последствия их применения	-
Б1.О.03	Профессиональный модуль	
Б1.О.03.03	Технология разработки нормативных документов	
Б2.О.01(П)	Организационно-управленческая практика	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-5	Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг;	ОПК
ОПК-5.1	Работает с информационными источниками по сбору и оценке данных для решения поставленных задач в профессиональной деятельности с использованием статистико-эконометрических инструментов и программного обеспечения	-
Б1.О.01.10	Информационные технологии в профессиональной деятельности	
Б1.О.01.12	Системы искусственного интеллекта	
Б2.О.01(П)	Организационно-управленческая практика	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-5.2	Использует информационно-коммуникационные технологии и программные средства с учетом требований информационной безопасности	-
Б1.О.01.10	Информационные технологии в профессиональной деятельности	
Б1.О.01.12	Системы искусственного интеллекта	
Б2.О.01(П)	Организационно-управленческая практика	

Индекс	Содержание	Тип
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-5.3	Выбирает соответствующие содержанию профессиональных задач информационно-коммуникационные и цифровые технологии, государственные и муниципальные информационные системы	-
Б1.О.01.10	Информационные технологии в профессиональной деятельности	
Б1.О.01.12	Системы искусственного интеллекта	
Б2.О.01(П)	Организационно-управленческая практика	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-6	Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд;	ОПК
ОПК-6.1	Определяет задачи профессиональной деятельности в сфере управления государственными и муниципальными финансами, имуществом и закупками	-
Б1.О.02.15	Анализ, интерпретация и презентация данных	
Б1.О.03.04	Государственные и муниципальные финансы	
Б1.О.03.05	Управление государственной и муниципальной собственностью	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-6.2	Участует в процессе управления государственными и муниципальными финансами	-
Б1.О.02.15	Анализ, интерпретация и презентация данных	
Б1.О.03.04	Государственные и муниципальные финансы	
Б1.О.03.05	Управление государственной и муниципальной собственностью	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-6.3	Участует в процедурах управления государственным (муниципальным) имуществом и проведения закупок для государственных и муниципальных нужд	-
Б1.О.02	Общепрофессиональный модуль	
Б1.О.02.15	Анализ, интерпретация и презентация данных	
Б1.О.03.04	Государственные и муниципальные финансы	
Б1.О.03.05	Управление государственной и муниципальной собственностью	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-7	Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.	ОПК
ОПК-7.1	Определяет задачи профессиональной деятельности в области осуществления внутриорганизационных, межведомственных коммуникаций и взаимодействия органов власти с гражданами и институтами гражданского общества	-
Б1.О.02.01	Деловые коммуникации	

Индекс	Содержание	Тип
Б1.О.02.07	Менеджмент	
Б1.О.03.06	Связи с общественностью в органах власти	
Б2.О.01(П)	Организационно-управленческая практика	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-7.2	Выбирает коммуникативные стратегии с учетом специфики взаимодействия органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации	-
Б1.О.02.01	Деловые коммуникации	
Б1.О.02.07	Менеджмент	
Б1.О.03.06	Связи с общественностью в органах власти	
Б2.О.01(П)	Организационно-управленческая практика	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-7.3	Осуществляет внутриорганизационные и межведомственные коммуникации и взаимодействия для решения задач профессиональной деятельности	-
Б1.О.02.01	Деловые коммуникации	
Б1.О.02.07	Менеджмент	
Б1.О.03.06	Связи с общественностью в органах власти	
Б2.О.01(П)	Организационно-управленческая практика	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-8	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК
ОПК-8.1	Использует современные информационные технологии и понимает принципы их работы при решении задач профессиональной деятельности	-
Б1.О.01.10	Информационные технологии в профессиональной деятельности	
Б1.О.01.12	Системы искусственного интеллекта	
Б2.О.01(П)	Организационно-управленческая практика	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-8.2	Выбирает обоснованно современные информационные технологии, ориентируясь на задачи профессиональной деятельности	-
Б1.О.01.10	Информационные технологии в профессиональной деятельности	
Б1.О.01.12	Системы искусственного интеллекта	
Б2.О.01(П)	Организационно-управленческая практика	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-8.3	Применяет современные информационные технологии (цифровые) для решения задач своей профессиональной деятельности	-

Индекс	Содержание	Тип
Б1.О.01.10	Информационные технологии в профессиональной деятельности	
Б1.О.01.12	Системы искусственного интеллекта	
Б2.О.01(П)	Организационно-управленческая практика	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
Тип задач проф. деятельности:	организационно-управленческий	
ПК-1	Способен определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения	-
ПК-1.1	Анализирует теоретические и методологические основы планирования, организации и принятия управленческих решений	-
Б1.В.01.02	Теория организации и организационное поведение	
Б1.В.01.09	Практикум по развитию навыков профессиональной деятельности	
Б1.В.02.05	Стратегическое государственное управление	
Б1.В.ДВ.03.02	Методы оптимальных решений	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-1.2	Осуществляет выбор оптимальных методов принятия управленческих решений	-
Б1.В.01.02	Теория организации и организационное поведение	
Б1.В.01.09	Практикум по развитию навыков профессиональной деятельности	
Б1.В.02.05	Стратегическое государственное управление	
Б1.В.ДВ.03.02	Методы оптимальных решений	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.01	Информационная безопасность	
ПК-1.3	Применяет инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения	-
Б1.В.01.09	Практикум по развитию навыков профессиональной деятельности	
Б1.В.02.02	Государственное регулирование экономики	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-2	Способен оперативно разрабатывать и принимать оптимальные управленческие решения, учитывая последствия их реализации, соблюдая установленные процедуры и используя современные информационные технологии в предоставлении государственных и муниципальных услуг	-
ПК-2.1	Использует современные информационные технологии в предоставлении государственных и муниципальных услуг	-
Б1.В.01.02	Теория организации и организационное поведение	
Б1.В.01.12	Стратегический менеджмент	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-2.2	Использует способы разработки и принятия оптимальных управленческих решений	-
Б1.В.01.02	Теория организации и организационное поведение	
Б1.В.01.12	Стратегический менеджмент	
Б1.В.ДВ.03.02	Методы оптимальных решений	

Индекс	Содержание	Тип
Б1.В.ДВ.09.02	Оценка регулирующего воздействия	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-2.3	Проводит оценку последствий от реализации принятых управленческих решений	-
Б1.В.01.02	Теория организации и организационное поведение	
Б1.В.01.12	Стратегический менеджмент	
Б1.В.02	Профессиональный модуль	
Б1.В.ДВ.09.01	Государственные и муниципальные закупки	
Б1.В.ДВ.09.02	Оценка регулирующего воздействия	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
Тип задач проф. деятельности:	проектный	
ПК-3	Способен разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ	-
ПК-3.1	Демонстрирует навыки использования методических рекомендаций и правил оформления и ведения проектной документации	-
Б1.В.02.03	Государственно-частное партнерство	
Б1.В.ДВ.08.01	Управление проектами	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-3.2	Использует теоретические и методологические основы, специализированные инструменты и приемы управления проектами в организациях и органах государственного и муниципального управления	-
Б1.В.02.07	Управление развитием муниципальных образований	
Б1.В.ДВ.06.01	Муниципальная экономика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-3.3	Разрабатывает социально-экономические проекты (программы развития), оценивает экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ	-
Б1.В.02.07	Управление развитием муниципальных образований	
Б1.В.ДВ.06.01	Муниципальная экономика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-4	Способен проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования	-
ПК-4.1	Демонстрирует знания о принципах и параметрах формирования организационной структуры проекта, закрепления функций и ответственности в проектной команде, создания коммуникационных схем для обеспечения эффективного взаимодействия участников проекта	-
Б1.В.02.07	Управление развитием муниципальных образований	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-4.2	Имеет навыки разработки организационной структуры проекта, закрепления функций и ответственности в проектной команде, создания коммуникационных схем для обеспечения эффективного взаимодействия участников проекта	-
Б1.В.02	Профессиональный модуль	
Б1.В.02.05	Стратегическое государственное управление	
Б1.В.ДВ.08.01	Управление проектами	

Индекс		Содержание	Тип
	Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
	ПК-4.3	Применяет полученные знания в сфере проектирования организационных структур, а также анализирует социально-экономические последствия	-
	Б1.В.01.12	Стратегический менеджмент	
	Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
Тип задач проф. деятельности:		исполнительно-распорядительный	
	ПК-5	Способен планировать и организовывать деятельность органов государственной (муниципальной) власти, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций	-
	ПК-5.1	Демонстрирует навыки планирования и организации деятельности органов государственной (муниципальной) власти	-
	Б1.В.02	Профессиональный модуль	
	Б1.В.02.08	Управление государственными и муниципальными услугами	
	Б1.В.ДВ.09.01	Государственные и муниципальные закупки	
	Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
	ПК-5.2	Обеспечивает ведение делопроизводства и документооборота в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации; органах местного самоуправления; организациях по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	-
	Б1.В.02.07	Управление развитием муниципальных образований	
	Б1.В.02.08	Управление государственными и муниципальными услугами	
	Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
	ПК-5.3	Планирует и организует деятельность органов государственной (муниципальной) власти, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций	-
	Б1.В.02	Профессиональный модуль	
	Б1.В.02.08	Управление государственными и муниципальными услугами	
	Б1.В.ДВ.09.01	Государственные и муниципальные закупки	
	Б1.В.ДВ.09.02	Оценка регулирующего воздействия	
	Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
	ПК-6	Способен владеть технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам	-
	ПК-6.1	Демонстрирует знания в области технологий, приемов, обеспечивающих оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам	-
	Б1.В.01.09	Практикум по развитию навыков профессиональной деятельности	
	Б1.В.02.07	Управление развитием муниципальных образований	
	Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
	ПК-6.2	Осуществляет предоставление государственных и муниципальных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации	-
	Б1.В.01.09	Практикум по развитию навыков профессиональной деятельности	

Индекс		Содержание	Тип
	Б1.В.02.07	Управление развитием муниципальных образований	
	Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-6.3		Находит и принимает управленческие решения по организации и предоставлению государственных и муниципальных услуг	-
	Б1.В.01.09	Практикум по развитию навыков профессиональной деятельности	
	Б1.В.02.07	Управление развитием муниципальных образований	
	Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1	Дисциплины (модули)	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5; УК-4.6; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3
Б1.О	Обязательная часть	УК-1.1; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; УК-2.1; УК-2.3; УК-2.4; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5; УК-4.6; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3
Б1.О.01	Общеуниверситетский модуль	
Б1.О.01.01	Иностранный язык	УК-4.1; УК-4.4; УК-5.3
Б1.О.01.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	УК-4.3; УК-4.6; УК-5.3
Б1.О.01.03	История России	УК-1.1; УК-5.1
Б1.О.01.04	Основы российской государственности	УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3
Б1.О.01.05	Философия	УК-1.3; УК-5.2
Б1.О.01.06	Безопасность жизнедеятельности	УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3
Б1.О.01.07	Физическая культура и спорт	УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3
Б1.О.01.08	Русский язык и культура речи	УК-4.1; УК-4.2; УК-4.5
Б1.О.01.09	Правоведение и антикоррупционное поведение	УК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3
Б1.О.01.10	Информационные технологии в профессиональной деятельности	ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3
Б1.О.01.11	Социальная инклюзия лиц с ОВЗ	УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3
Б1.О.01.12	Системы искусственного интеллекта	ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3
Б1.О.02	Общепрофессиональный модуль	УК-2.1; УК-2.3; УК-2.4; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-6.3
Б1.О.02.01	Деловые коммуникации	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-4.2; УК-4.5; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3
Б1.О.02.02	Математика	УК-1.4
Б1.О.02.03	Математическая экономика	УК-1.1; УК-1.4; УК-1.5
Б1.О.02.04	Вероятностные и статистические методы в экономике	УК-1.1; УК-1.4; УК-1.5; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3
Б1.О.02.05	Экономическая теория 1 (Микроэкономика)	УК-10.1; УК-10.2
Б1.О.02.06	Экономическая теория 2 (Макроэкономика)	УК-10.1; УК-10.2
Б1.О.02.07	Менеджмент	УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; ОПК-2.1; ОПК-2.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3
Б1.О.02.08	Основы делопроизводства	УК-4.1; УК-4.2; УК-4.5; УК-5.3
Б1.О.02.09	Статистика 1 (Теория статистики)	УК-1.1; УК-1.4; УК-1.5
Б1.О.02.10	Статистика 2 (Социально-экономическая статистика)	УК-1.1; УК-1.4; УК-1.5
Б1.О.02.11	Экономика организации	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3
Б1.О.02.12	Бухгалтерский учет	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3

Индекс		Наименование	Формируемые компетенции
Б1.О.02	Б1.О.02.13	Основы государственного и муниципального управления	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3
	Б1.О.02.14	Региональное управление и территориальное планирование	ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3
	Б1.О.02.15	Анализ, интерпретация и презентация данных	ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3
	Б1.О.03	Профессиональный модуль	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3
	Б1.О.03.01	Конституционное право	ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3
	Б1.О.03.02	Принятие и исполнение государственных решений	ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3
Б1.О.03	Б1.О.03.03	Технология разработки нормативных документов	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3
	Б1.О.03.04	Государственные и муниципальные финансы	ОПК-2.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3
	Б1.О.03.05	Управление государственной и муниципальной собственностью	ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3
	Б1.О.03.06	Связи с общественностью в органах власти	УК-4.2; УК-4.5; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3
	Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-4.2; УК-4.5; УК-4.6; УК-5.1; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3
	Б1.В.01	Общепрофессиональный модуль	УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-5.3; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3
Б1.В.01	Б1.В.01.01	Экономическая грамотность	УК-2.2; УК-10.1; УК-10.2
	Б1.В.01.02	Теория организации и организационное поведение	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3
	Б1.В.01.03	Политология	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4
	Б1.В.01.04	Финансы	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3
	Б1.В.01.05	Управление человеческими ресурсами	УК-2.1; УК-2.3; УК-3.1
	Б1.В.01.06	Управленческий учет	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3
	Б1.В.01.07	Комплексный экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности	УК-1.1; УК-1.2; УК-10.3
	Б1.В.01.08	Налоги и налогообложение	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3
	Б1.В.01.09	Практикум по развитию навыков профессиональной деятельности	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3
	Б1.В.01.10	Бережливое производство	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3
	Б1.В.01.11	Социально-политическая система и экономика Монголии	УК-5.3; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3
	Б1.В.01.12	Стратегический менеджмент	УК-6.1; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-4.3
Б1.В.02	Б1.В.02	Профессиональный модуль	УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; ПК-2.3; ПК-4.2; ПК-5.1; ПК-5.3
	Б1.В.02.01	Государственная и муниципальная служба	УК-2.1; УК-2.3; УК-2.4
	Б1.В.02.02	Государственное регулирование экономики	УК-6.1; УК-6.3; УК-10.3; ПК-1.3
	Б1.В.02.03	Государственно-частное партнерство	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; ПК-3.1
	Б1.В.02.04	Гражданское право	УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4
	Б1.В.02.05	Стратегическое государственное управление	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-4.2
	Б1.В.02.06	Исследование социально-экономических и политических процессов	УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4

Индекс		Наименование	Формируемые компетенции
	Б1.В.02.07	Управление развитием муниципальных образований	ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-4.1; ПК-5.2; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3
	Б1.В.02.08	Управление государственными и муниципальными услугами	ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3
	Б1.В.03	Бурятский язык	УК-4.2; УК-4.5; УК-4.6
	Б1.В.04	Монгольский язык	УК-4.2; УК-4.5; УК-4.6
	Б1.В.05	Монгольский язык в профессиональной деятельности	УК-4.2; УК-4.5; УК-4.6
	Б1.В.06	История Бурятии	УК-5.1
	Б1.В.07	Элективные курсы по физической культуре и спорту	УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3
	Б1.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1	УК-1.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3
	Б1.В.ДВ.01.01	Региональное природопользование	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5
	Б1.В.ДВ.01.02	Среда обитания человека и экологическая безопасность	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3
	Б1.В.ДВ.01.03	Эколого-экономические аспекты развития Бурятии	УК-1.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3
	Б1.В.ДВ.01.04	Экологическая экспертиза	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3
	Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2	УК-2.1; УК-2.3; УК-2.4
	Б1.В.ДВ.02.01	1С: Бухгалтерия	УК-2.1; УК-2.3; УК-2.4
	Б1.В.ДВ.02.02	Корпоративные информационные системы	УК-2.1; УК-2.3; УК-2.4
	Б1.В.ДВ.03	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3	УК-2.1; УК-2.3; УК-2.4
	Б1.В.ДВ.03.01	Методы принятия управленческих решений	УК-2.1; УК-2.3; УК-2.4
	Б1.В.ДВ.03.02	Методы оптимальных решений	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-2.2
	Б1.В.ДВ.04	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.4	УК-2.4; УК-10.1; УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3
	Б1.В.ДВ.04.01	Национальные отношения в России	УК-2.4; УК-10.1; УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3
	Б1.В.ДВ.04.02	Эконометрика	УК-1.2; УК-1.4; УК-10.3
	Б1.В.ДВ.05	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.5	УК-2.1; УК-2.3; УК-2.4
	Б1.В.ДВ.05.01	Административное право	УК-2.1; УК-2.3; УК-2.4
	Б1.В.ДВ.05.02	Рынок ценных бумаг	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3
	Б1.В.ДВ.06	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.6	ПК-3.2; ПК-3.3
	Б1.В.ДВ.06.01	Муниципальная экономика	ПК-3.2; ПК-3.3
	Б1.В.ДВ.06.02	Финансы организаций	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3
	Б1.В.ДВ.07	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.7	УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3
	Б1.В.ДВ.07.01	Этика государственной и муниципальной службы и противодействие коррупции	УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3
	Б1.В.ДВ.07.02	Теория систем и системный анализ	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3
	Б1.В.ДВ.08	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.8	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; ПК-3.1; ПК-4.2
	Б1.В.ДВ.08.01	Управление проектами	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; ПК-3.1; ПК-4.2
	Б1.В.ДВ.08.02	Эконометрическое моделирование	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.4
	Б1.В.ДВ.09	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.9	ПК-2.3; ПК-5.1; ПК-5.3
	Б1.В.ДВ.09.01	Государственные и муниципальные закупки	ПК-2.3; ПК-5.1; ПК-5.3
	Б1.В.ДВ.09.02	Оценка регулирующего воздействия	ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-5.3

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б2	Практика	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5; УК-4.6; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3
Б2.О	Обязательная часть	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5; УК-4.6; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3
Б2.О.01(П)	Организационно-управленческая практика	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5; УК-4.6; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5; УК-4.6; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.5; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-9.3; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3
Б2.В.01(У)	Ознакомительная практика	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.5; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-9.3; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3
Б3	Государственная итоговая аттестация	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5; УК-4.6; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5; УК-4.6; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3
ФТД	Факультативные дисциплины	УК-2.1; УК-2.2; ПК-1.2
ФТД.01	Информационная безопасность	ПК-1.2
ФТД.02	Создание стартапов	УК-2.1; УК-2.2

№	Индекс	Наименование	Семестр 5										Семестр 6										Итого за курс										Каф.	Семестр		
			Контроль	Академических часов						з.е.	Неделя	Контроль	Академических часов						з.е.	Неделя	Контроль	Академических часов						з.е.		Неделя						
				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	СР				Контроль	Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр				СР	Контроль	з.е.	Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр		СР	Контроль			Всего	Неделя
ИТОГО (с факультативами)				1148							30	19 3/6		1132							31	20		2280							61	39 3/6				
ИТОГО по ОП (без факультативов)				1148							30			1096							30			2244							60					
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад.час/нед)	ОП, факультативы (в период ТО)			59									58.7									58.9														
	ОП, факультативы (в период экз. сес.)			58.2										48										53.1												
	Ауд. нагр. (ОП - элект. курсы по физ.к.)			26.1										24.8										25.5												
	Конт. раб. (ОП - элект. курсы по физ.к.)			26.1										24.8										25.5												
	Ауд. нагр. (элект. курсы по физ.к.)			4										1.1										2.6												
дисциплины (модули)				1148	520	210	18	292	502	126	30	ТО: 17 1/3 Э: 2 1/6		1024	404	142		262	476	144	28	ТО: 15 Э: 3		2172	924	352	18	554	978	270	58	ТО: 32 1/3 Э: 5 1/6				
1	Б1.О.02	Общепрофессиональный модуль	Эк 3а КР	180	104	52	18	34	40	36	5												Эк 3а КР	180	104	52	18	34	40	36	5			12345		
2	Б1.О.02.14	Региональное управление и территориальное планирование	Эк КР	108	68	34		34	4	36	3												Эк КР	108	68	34		34	4	36	3		84	5		
3	Б1.О.02.15	Анализ, интерпретация и презентация данных	3а	72	36	18	18		36		2												3а	72	36	18	18		36		2		87	5		
4	Б1.О.03	Профессиональный модуль											3а	72	32	16		16	40		2	3а	72	32	16		16	40		2			678			
5	Б1.О.03.01	Конституционное право											3а	72	32	16		16	40		2	3а	72	32	16		16	40		2	51		6			
6	Б1.В.01	Общепрофессиональный модуль	3а	72	52	18		34	20		2		Эк 3а(3)	324	170	48		122	118	36	9	Эк 3а(4)	396	222	66		156	138	36	11			134567			
7	Б1.В.01.06	Управленческий учет	3а	72	52	18		34	20		2												3а	72	52	18		34	20		2		87	5		
8	Б1.В.01.08	Налоги и налогообложение											Эк	108	46	16		30	26	36	3	Эк	108	46	16		30	26	36	3	87		6			
9	Б1.В.01.09	Практикум по развитию навыков профессиональной деятельности											3а	72	60			60	12		2	3а	72	60			60	12		2	84		6			
10	Б1.В.01.10	Бережливое производство											3а	72	32	16		16	40		2	3а	72	32	16		16	40		2	87		6			
11	Б1.В.01.11	Социально-политическая система и экономика Монголии											3а	72	32	16		16	40		2	3а	72	32	16		16	40		2	84		6			
12	Б1.В.02	Профессиональный модуль	Эк	108	68	34		34	4	36	3		Эк(2)	180	78	32		46	30	72	5	Эк(3)	288	146	66		80	34	108	8			5678			
13	Б1.В.02.01	Государственная и муниципальная служба	Эк	108	68	34		34	4	36	3												Эк	108	68	34		34	4	36	3		84	5		
14	Б1.В.02.02	Государственное регулирование экономики											Эк	108	46	16		30	26	36	3	Эк	108	46	16		30	26	36	3	84		6			
15	Б1.В.02.03	Государственно-частное партнерство											Эк	72	32	16		16	4	36	2	Эк	72	32	16		16	4	36	2	84		6			
16	Б1.В.07	Элективные курсы по физической культуре и спорту	3а	68	68			68					3а	16	16		16						3а(2)	84	84			84					21	123456		
17	Б1.В.ДВ.03.01	Методы принятия управленческий решений	3а	144	36	18		18	108		4												3а	144	36	18		18	108		4		87	5		
18	Б1.В.ДВ.03.02	Методы оптимальных решений	3а	144	68	34		34	76		4												3а	144	68	34		34	76		4		87	5		
19	Б1.В.ДВ.04.01	Национальные отношения в России	Эк	144	68	34		34	40	36	4												Эк	144	68	34		34	40	36	4		84	5		
20	Б1.В.ДВ.04.02	Эконометрика	Эк	144	68	34		34	40	36	4												Эк	144	68	34		34	40	36	4		87	5		
21	Б1.В.ДВ.05.01	Административное право	3а	144	36	18		18	108		4												3а	144	36	18		18	108		4		51	5		
22	Б1.В.ДВ.05.02	Рынок ценных бумаг	3а	144	36	18		18	108		4												3а	144	36	18		18	108		4		87	5		
23	Б1.В.ДВ.06.01	Муниципальная экономика	Эк	144	52	18		34	74	18	4												Эк	144	52	18		34	74	18	4		84	5		
24	Б1.В.ДВ.06.02	Финансы организаций	Эк	144	52	18		34	74	18	4												Эк	144	52	18		34	74	18	4		87	5		
25	Б1.В.ДВ.07.01	Этика государственной и муниципальной службы и противодействие коррупции	3а	144	36	18		18	108		4												3а	144	36	18		18	108		4		84	5		
26	Б1.В.ДВ.07.02	Теория систем и системный анализ	3а	144	36	18		18	108		4												3а	144	36	18		18	108		4		87	5		
27	Б1.В.ДВ.08.01	Управление проектами											Эк	144	60	30		30	48	36	4	Эк	144	60	30		30	48	36	4	85		6			
28	Б1.В.ДВ.08.02	Эконометрическое моделирование											Эк	144	60	30		30	48	36	4	Эк	144	60	30		30	48	36	4	87		6			
29	Б1.В.ДВ.09.01	Государственные и муниципальные закупки											3а	252	32	16		16	220		7	3а	252	32	16		16	220		7	84		6			
30	Б1.В.ДВ.09.02	Оценка регулирующего воздействия											3а	252	32	16		16	220		7	3а	252	32	16		16	220		7	84		6			
31	ФТД.01	Информационная безопасность											3а	36	16			16	20		1	3а	36	16			16	20		1	87		6			
ФОРМЫ КОНТРОЛЯ			Эк(4) 3а(6) КР										Эк(4) 3а(7)										Эк(8) 3а(13) КР													
ПРАКТИКИ		(План)											108	97			97		11	3	2		108	97			97		11	3	2					
	Б2.О.01(П)	Организационно-управленческая практика										3аО	108	97			97		11	3	2	3аО	108	97			97		11	3	2	84	46			
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ		(План)																																		
КАНИКУЛЫ												2										8										10				

№	Индекс	Наименование	Контроль	Семестр 7								Неделя	Контроль	Семестр 8								Неделя	Контроль	Итого за курс								Неделя	Каф.	Семестр			
				Академических часов							з.е.			Академических часов							з.е.			Академических часов							з.е.						
				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	СР	Контр оль				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	СР	Контр оль				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	СР	Контр оль					Всего		
ИТОГО (с факультативами)				1116								31	19 3/6		1080								30	20		2196								61	39 3/6		
ИТОГО по ОП (без факультативов)				1080								30			1080								30			2160								60			
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад.час/нед)	ОП, факультативы (в период ТО)			59.2										56.3										57.8													
	ОП, факультативы (в период экз. сес.)			41.6										45										43.3													
	Ауд. нагр. (ОП - элект. курсы по физ.к.)			20.1										25										22.6													
	Конт. раб. (ОП - элект. курсы по физ.к.)			20.1										25										22.6													
	Ауд. нагр. (элект. курсы по физ.к.)																																				
дисциплины (модули)				1116	366	142		224	660	90	31	ТО: 17 1/3 Э: 2 1/6		540	200	88		112	250	90	15	ТО: 8 Э: 2		1656	566	230		336	910	180	46	ТО: 25 1/3 Э: 4 1/6					
1	Б1.О.03	Профессиональный модуль	Эк 3а(2)	432	140	54		86	274	18	12		Эк 3а	180	72	32		40	90	18	5		Эк(2) 3а(3)	612	212	86		126	364	36	17			678			
2	Б1.О.03.02	Принятие и исполнение государственных решений	Эк	144	52	18		34	74	18	4												Эк	144	52	18		34	74	18	4		84	7			
3	Б1.О.03.03	Технология разработки нормативных документов	3а	144	36	18		18	108		4												3а	144	36	18		18	108		4		84	7			
4	Б1.О.03.04	Государственные и муниципальные финансы	3а	144	52	18		34	92		4												3а	144	52	18		34	92		4		87	7			
5	Б1.О.03.05	Управление государственной и муниципальной собственностью											Эк	72	40	16		24	14	18	2		Эк	72	40	16		24	14	18	2		84	8			
6	Б1.О.03.06	Связи с общественностью в органах власти											3а	108	32	16		16	76		3		3а	108	32	16		16	76		3		84	8			
7	Б1.В.01	Общепрофессиональный модуль	Эк 3а	288	120	52		68	132	36	8												Эк 3а	288	120	52		68	132	36	8		134567				
8	Б1.В.01.07	Комплексный экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности	Эк	144	52	18		34	56	36	4												Эк	144	52	18		34	56	36	4		87	7			
9	Б1.В.01.12	Стратегический менеджмент	3а	144	68	34		34	76		4												3а	144	68	34		34	76		4		85	7			
10	Б1.В.02	Профессиональный модуль	Эк 3а	360	88	36		52	236	36	10		Эк(2) 3а	360	128	56		72	160	72	10		Эк(3) 3а(2)	720	216	92		124	396	108	20			5678			
11	Б1.В.02.04	Гражданское право	3а	72	36	18		18	36		2												3а	72	36	18		18	36		2		50	7			
12	Б1.В.02.05	Стратегическое государственное управление	Эк	288	52	18		34	200	36	8												Эк	288	52	18		34	200	36	8		84	7			
13	Б1.В.02.06	Исследование социально-экономических и политических процессов											Эк	108	48	24		24	24	36	3		Эк	108	48	24		24	24	36	3		84	8			
14	Б1.В.02.07	Управление развитием муниципальных образований											Эк	144	40	16		24	68	36	4		Эк	144	40	16		24	68	36	4		84	8			
15	Б1.В.02.08	Управление государственными и муниципальными услугами											3а	108	40	16		24	68		3		3а	108	40	16		24	68		3		84	8			
16	ФТД.02	Создание стартапов	3а	36	18			18	18		1										3а	36	18			18	18		1	85	7						
ФОРМЫ КОНТРОЛЯ			Эк(3) 3а(5)										Эк(3) 3а(2)										Эк(6) 3а(7)														
ПРАКТИКИ			(План)											216	194			194		22	6	4			216	194			194		22	6	4				
	Б2.О.02(П)	Преддипломная практика											3аО	216	194			194		22	6	4		3аО	216	194			194		22	6	4	84	8		
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ			(План)											324	26	26			298		9	6			324	26	26			298		9	6				
	Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы										Эк	324	26	26			298		9	6		Эк	324	26	26			298		9	6	84	8			
КАНИКУЛЫ												2										8										10					

